华宁县财政局2023年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《云南省人民政府办公厅关于做好2023年政府信息公开工作年度报告编制发布工作的通知》要求，结合我局政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项六部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。

一、总体情况

2023年，华宁县财政局始终把政府信息与政务公开工作纳入重要议事日程，并与财政工作同研究、同部署、同推进，着力加强公开解读回应工作，提升政务服务工作效应，强化公开平台建设管理，推进政务公开制度化规范化。华宁县财政局共在“华宁县政府信息公开”网站及“华宁县人民政府”网站公开信息共计113条，其中华宁县政府信息公开网站57条，华宁县人民政府网站56条。

（一）本单位主动公开政府信息情况。一是管理和服务公开工作中，加大公开力度。着力加强建设法治政府、重点领域信息公开，局重点工作，确保相关信息能够及时面对公众公开。二是深化重点领域，提高高质量信息。财政局承担的业务大部分面向部门和群众，注重更新办事流程及材料，助力重点领域信息公开。三是认真做好重点领域信息公开，及时发布财政预决算、“三公”经费，政府采购项目信息、行政事业性收费、财政资金直达基层及减税降费等信息公开。

（二）政府信息依申请公开办理情况。截止2023年12月底，我局共收到2条申请公开政府信息的要求，已按要求在规定时间内给予回复。

（三）政府信息管理情况。按照中央和省市县有关要求和政务公开工作要点，我局始终把制度建设贯穿于政府信息公开工作，完善信息公开指南等各项规章制度。全面加强政务公开工作，健全完善政务公开制度，严格按照政务公开流程，以华宁县人民政府网、华宁县政府信息公开网为载体，及时公开信息，做到应公开的主动公开，不能公开的绝不公开。

（四）开展政策解读工作情况。当涉及有关财政最新政策出台后，能及时把财政部网站对相关政策的权威解释及时通过各种形式宣传和解读。

（五）强化监督保障机制情况。一是加强领导，明确责任。明确局长任组长，分管领导任副组长，各股室负责人为成员，下设办公室在局办公室，负责日常信息发布工作，并指定专人负责政府信息公开平台的建设、维护和管理等工作，对政府信息公开平台管理负直接责任。二是紧盯整改，及时反馈。高度重视省、市、县反馈的监测数据，涉及财政事项做到立行立改。对错别字、重大表述错误及时整改；涉及预决算公开整改的及时通知预算单位，按整改时间节点限时整改。三是教育学习。举办财政信息工作教育学习，加强对政务公开报送要求、内容和格式的培训，加大信息采集、整理的力度，提高工作人员的思想认识和工作技能。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 1 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 4817 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是主动公开政府信息的时效性不够强。二是需一步加大政策解读力度，扩大解读范围，特别应加强对本部门制定的政策和规范性文件的解读。

改进情况：一是进一步加强各股室、各办公室之间的信息联动性,各股室、各办公室及时将信息报送至局办公室进行汇总，以防出现信息发布不及时或存在遗漏现象；二是加强对本部门制定政策和规范性文件的解读或答疑，尽可能采用图文、列表等多种形式，多渠道公开，便于公众了解。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。